

## PHỤ LỤC 4

### CHUẨN ĐẦU RA NGÀNH LUẬT KINH TẾ

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 131/QĐ-ĐHTĐ ngày 25 tháng 3 năm 2020  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Đô)

- Tên ngành đào tạo: **Luật Kinh tế**
- Tên Tiếng Anh: **Economic Law**
- Trình độ đào tạo: **Đại học**
- Thời gian đào tạo: **4 năm**

#### 1. Kiến thức

Chuẩn đầu ra	Giải thích
LO1	Kiến thức cơ sở chuyên ngành thực tế vững chắc, kiến thức pháp luật chuyên sâu để thích ứng tốt với những công việc khác nhau như nghiên cứu các quy định của pháp luật, phân tích được những tình huống pháp luật trong thực tế, tư vấn pháp lý ở một số lĩnh vực như hình sự, dân sự, lao động, đất đai, hành chính... Đặc biệt là pháp luật về kinh doanh thương mại, đáp ứng các yêu cầu đặt ra trong phạm vi của ngành Luật Kinh tế.
LO2	Kiến thức cơ bản về nền tảng toán học, lý luận chính trị, khoa học xã hội và nhân văn, hiểu biết về pháp luật Việt Nam, hiểu biết về an ninh quốc phòng; có kiến thức và khả năng tự rèn luyện về thể chất.
LO3	Có kiến thức cơ bản về công nghệ thông tin phục vụ cho công việc. Sinh viên sử dụng được các phần mềm tin học MS Word, MS Excel, Powerpoint và khai thác các dịch vụ nền tảng của mạng Internet trong quá trình học tập và làm việc.
LO4	Kiến thức về lập kế hoạch, tổ chức hoạt động pháp luật thực tế để tham gia, tư vấn, bào chữa các tranh chấp trong kinh

	doanh và giám sát các hoạt động liên quan đến pháp luật của các chủ thể khác.
LO5	Kiến thức cơ bản về quản lý, điều hành hoạt động chuyên môn. Có khả năng vận dụng các kiến thức chuyên ngành để quản lý và điều hành các hoạt động liên quan đến pháp luật như luật sư, công chứng, tư vấn pháp luật...

## 2. Kỹ năng

### 2.1. Kỹ năng cứng

Chuẩn đầu ra	Giải thích
LO6	Kỹ năng cần thiết để có thể giải quyết các vấn đề phức tạp. Kỹ năng tư duy pháp lý: tiếp nhận vấn đề, nắm bắt nhu cầu pháp luật cần giải quyết, phân tích và tổng hợp thông tin, đánh giá và giải quyết vấn đề.
LO7	Kỹ năng dẫn dắt, tạo động lực cho bản thân và đội nhóm, tự khởi nghiệp và tìm kiếm ý tưởng khởi nghiệp, tạo việc làm cho mình và cho người khác. Có khả năng tham gia hoạt động tư vấn pháp luật, đàm phán, soạn thảo các loại hợp đồng phục vụ hoạt động của các tổ chức kinh tế, cá nhân tham gia hoạt động kinh doanh thương mại.
LO8	Kỹ năng phản biện, tư duy phê bình, tranh luận, đưa ra kết luận đúng đắn, phù hợp với quy định của pháp luật và có thể bảo vệ quan điểm đúng của cá nhân. Đồng thời, Có khả năng nghiên cứu khoa học, tiếp thu cái mới và đưa ra giải pháp đổi mới mang tính sáng tạo, cải thiện chất lượng và hiệu quả công việc.

### 2.2. Kỹ năng mềm

Các kỹ năng hỗ trợ cho việc nâng cao hiệu quả làm việc và phát huy tối đa năng lực cá nhân như:

<b>Chuẩn đầu ra</b>	<b>Giải thích</b>
LO9	Kỹ năng đánh giá được chất lượng công việc sau khi hoàn thành của cá nhân và của các thành viên trong nhóm dự án liên quan đến pháp luật.
LO10	Kỹ năng truyền đạt vấn đề và giải quyết tới người khác tại nơi làm việc; chuyển tải, phổ biến kiến thức, kỹ năng trong việc thực hiện những nhiệm vụ cụ thể hoặc phức tạp: Kỹ năng tổ chức, lãnh đạo và làm việc theo nhóm. Kỹ năng giao tiếp hiệu quả thông qua viết, thuyết trình, thảo luận, đàm phán, làm chủ tình huống, hòa giải, phổ biến pháp luật tới các chủ thể khác.
LO11	Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. Kỹ năng sử dụng tiếng Anh hiệu quả trong việc tìm kiếm tài liệu bằng tiếng Anh trên mạng, có thể đọc và hiểu được các ý chính của một tài liệu tham khảo (văn bản luật, các bài báo, bài luận, hợp đồng viết bằng tiếng Anh), sử dụng tiếng Anh để diễn đạt một số tình huống pháp luật thông thường, có thể viết bài báo cáo có nội dung đơn giản, trình bày ý kiến liên quan đến pháp luật.

## 2. Năng lực tự chủ và trách nhiệm

Sinh viên cần đạt năng lực tự chủ và trách nhiệm như được trình bày ở Bảng bên dưới để quá trình đào tạo đạt hiệu quả.

<b>Chuẩn đầu ra</b>	<b>Giải thích</b>
LO12	Làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân, trách nhiệm đối với nhóm và chịu trách nhiệm với xã hội. Hình thành ý thức

	tự phát triển bản thân và khả năng học tập suốt đời để làm việc suốt đời.
LO13	Hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện nhiệm vụ xác định: Năng lực hướng dẫn, giám sát, tham gia soạn thảo hợp đồng, tranh tụng tại Tòa án hoặc Trọng tài thương mại, tư vấn pháp luật, đại diện cho cá nhân, tổ chức tham gia quan hệ pháp luật.
LO14	Tự định hướng, đưa ra kết luận chuyên môn: đánh giá tính hợp pháp của sự việc, của hợp đồng kinh tế, của các hồ sơ, tài liệu phục vụ cho công việc cụ thể khi tham gia tư vấn pháp luật, dịch vụ pháp lý, đại diện cho đương sự và có thể bảo vệ được quan điểm đúng đắn của cá nhân, tiếp thu cái mới, khắc phục hạn chế của bản thân.
LO15	Năng lực lập kế hoạch, điều phối, quản lý, giám sát các chủ thể khác thực hiện các nhiệm vụ xác định trong hoạt động nghề nghiệp: đàm phán, soạn thảo các loại hợp đồng phục vụ hoạt động của các tổ chức kinh tế, cá nhân tham gia lĩnh vực kinh doanh thương mại; tư vấn pháp luật, dịch vụ pháp lý, đại diện cho đương sự, các hoạt động hỗ trợ tư pháp, hoạt động quản lý nhà nước về kinh tế, tài phán các tranh chấp kinh tế... Trong điều kiện thay đổi, có khả năng chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm.