



## PHỤ LỤC 4

### CHUẨN ĐẦU RA NGÀNH KẾ TOÁN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 219 /QĐ-ĐHTĐ ngày 10 tháng 5 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Đô)

- Tên ngành đào tạo: Kế toán
- Tên Tiếng Anh: Accounting
- Trình độ đào tạo: Đại học
- Thời gian đào tạo: 4 năm

#### 1. Kiến thức

##### 1.1. Kiến thức chung

**K1.** Nắm rõ một cách hệ thống các kiến thức cơ bản về kinh tế, lý luận chính trị, các kiến thức về toán học, kiến thức xã hội, khoa học tự nhiên để vận dụng trong học tập, nghiên cứu và lĩnh vực kinh tế.

**K2.** Sử dụng tốt ngoại ngữ và các phần mềm tin học trong lĩnh vực kế toán.

##### 1.2. Kiến thức chuyên môn

**K3.** Hiểu rõ các nguyên tắc, các chuẩn mực về kế toán, pháp luật về kế toán, thuế, kiểm toán, cách tổ chức công tác kế toán và hệ thống thông tin kế toán trong doanh nghiệp, ...

**K4.** Phân tích số liệu kế toán để tham mưu đề xuất các giải pháp phục vụ yêu cầu quản trị và hoạch định chính sách tài chính tại các tổ chức kinh tế, các công ty, đơn vị hành chính sự nghiệp, tổ chức tín dụng, ...

**K5.** Nắm rõ các khái niệm về kiểm toán, các quy trình kiểm toán, các kiến thức chuyên sâu về các khoản mục trên báo cáo tài chính và quy trình kiểm toán các khoản mục trong giai đoạn thực hiện kiểm toán.

#### 2. Kỹ năng

##### 2.1. Kỹ năng mềm

**S6.** Áp dụng hiệu quả các kỹ năng mềm (giao tiếp, làm việc nhóm, viết - đọc và trình bày, thuyết trình) vào công việc kế toán, kiểm toán thực tế tại doanh nghiệp.

**S7.** Sử dụng tốt ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam (tương đương trình độ TOEIC  $\geq$  450 điểm) và tin học tương đương trình độ Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin nâng cao.



## 2.2. Kỹ năng nghề nghiệp

- S8. Biết phân loại chi phí, tính giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp sản xuất, thiết lập các báo cáo quản trị phục vụ cho việc ra quyết định của nhà quản trị.
- S9. Thực hiện và tổ chức công tác kế toán trong các loại hình doanh nghiệp gồm: Lập chứng từ kế toán, ghi chép sổ sách kế toán, lập báo cáo tài chính và các báo cáo thuế (tờ khai thuế GTGT, quyết toán thuế TNCN, thuế thu nhập doanh nghiệp) trên cơ sở tuân thủ pháp luật và chế độ kế toán Việt Nam, tổ chức bộ máy kế toán, hệ thống tài khoản kế toán, sổ sách và báo cáo kế toán, kế toán quản trị trong doanh nghiệp,...
- S10. Vận dụng kiến thức về kiểm toán để kiểm toán các khoản mục tiền, công nợ, doanh thu, chi phí, hàng tồn kho,... trên báo cáo tài chính.
- S11. Sử dụng một số công cụ thống kê, kỹ thuật phân tích định lượng cơ bản trong kế toán để thực hiện các nghiên cứu và ứng dụng vào thực tiễn doanh nghiệp.

## 3. Mức tự chủ và trách nhiệm

- C12. Có phẩm chất đạo đức tốt; ý thức đầy đủ và tuyệt đối tuân thủ đạo đức nghề nghiệp; có tinh thần trách nhiệm công dân.
- C13. Tinh thần, thái độ phục vụ tận tụy; tôn trọng khách hàng; trung thực, trách nhiệm, tuân thủ pháp luật và các chế độ kế toán của Nhà nước, qui định của cơ quan làm việc; có ý thức xây dựng tập thể đơn vị;
- C14. Thấu hiểu vai trò người làm công việc kế toán là người kiểm soát nguồn lực về tài chính của các đơn vị; giúp các đơn vị hoạt động hiệu quả.
- C15. Có tinh thần cầu tiến, học hỏi, luôn tự nghiên cứu để tiếp tục nâng cao kỹ năng nghề nghiệp, sẵn sàng tham gia các công tác liên quan đến chuyên môn của mình để phục vụ Nhà trường, đoàn thể, cộng đồng xã hội.

## 4. Định hướng nghề nghiệp, vị trí việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp

- Nhân viên kế toán ở tất cả các bộ phận trong phòng kế toán ở các doanh nghiệp, các công ty dịch vụ kế toán và các tổ chức khác.
- Kế toán trưởng hoặc có khả năng chuyển đổi để làm các công việc khác trong doanh nghiệp và các tổ chức khác.
- Nhân viên kiểm toán trong các công ty kiểm toán độc lập, kiểm toán Nhà nước hoặc kiểm toán nội bộ.
- Nhân viên phân tích tài chính, nhân viên kế toán quản trị trong các doanh nghiệp và các tổ chức khác.
- Trợ lý tài chính trong các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh, tổ chức tài chính ngân hàng và phi ngân hàng.



### **5. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường**

- Có khả năng tự học tập, nâng cao kiến thức, kỹ năng chuyên môn; duy trì, cải thiện kỹ năng mềm.

- Có khả năng học thêm một bằng đại học khác hoặc học tiếp bậc Thạc sĩ hay Tiến sĩ ở các trường đại học theo qui định của Bộ Giáo Dục & Đào tạo.

