

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức “Cuộc thi thiết kế Logo chào mừng Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường Đại học Tây Đô”

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-HĐT-ĐHTĐ ngày 29/05/2024 của Hội Đồng Trường Đại học Tây Đô về việc Triển khai các sự kiện chào mừng và tổ chức Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường Đại học Tây Đô (09/3/2006 – 09/3/2026);

Căn cứ vào tình hình thực tế;

Trường Đại học Tây Đô xây dựng kế hoạch tổ chức Tổ chức Cuộc thi thiết kế Logo chào mừng Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Góp phần khơi dậy tinh thần sáng tạo và tăng cường sự gắn kết trong cộng đồng Trường Đại học Tây Đô; tạo dựng một sân chơi lành mạnh, bổ ích, nhằm tạo điều kiện để cán bộ, giảng viên, nhân viên, sinh viên và học viên phát huy khả năng thẩm mỹ, tư duy sáng tạo, sự năng động và thể hiện tình cảm, niềm tự hào gắn bó với Nhà trường.

- Đa dạng hóa hình thức truyền thông và quảng bá hình ảnh nhà trường, tăng cường nhận diện thương hiệu Trường Đại học Tây Đô thông qua hình thức truyền thông sáng tạo, gần gũi, lan tỏa rộng rãi trong cộng đồng trong và ngoài Trường. Logo đoạt giải sẽ là một biểu tượng đại diện cho dấu ấn 20 năm phát triển của Trường.

- Rèn luyện kỹ năng ứng dụng công nghệ trong học tập và công việc, khuyến khích người tham gia rèn luyện khả năng sử dụng các công cụ thiết kế, ứng dụng công nghệ số hiện đại, góp phần nâng cao kỹ năng học tập, giảng dạy và làm việc trong môi trường số.

- Khẳng định vị thế và triết lý giáo dục của Trường Đại học Tây Đô, thể hiện rõ nét hình ảnh Trường Đại học Tây Đô là một cơ sở giáo dục có chất lượng đào tạo uy tín, môi trường học tập hiện đại, năng động, hướng đến hội nhập quốc tế, phục vụ cộng đồng và phát triển bền vững.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Đối tượng tham gia dự thi:

Cán bộ, giảng viên, nhân viên, sinh viên và học viên đang làm việc, học tập tại Trường Đại học Tây Đô.

2. Thời gian:

- Thời gian nhận bài dự thi: Từ ngày 23/06/2025 đến hết ngày 23/7/2025
- Thời gian chấm điểm và bình chọn: 30/7/2025
- Thời gian trao giải: 05/8/2025.

3. Nội dung:

Thiết kế Logo chào mừng Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường Đại học Tây Đô (09/03/2006 - 09/03/2026).

4. Yêu cầu

- Tác phẩm dự thi phải là sản phẩm sáng tạo nguyên gốc của cá nhân hoặc nhóm tác giả, chưa từng được công bố trên bất kỳ phương tiện thông tin đại chúng nào, chưa tham gia bất kỳ cuộc thi nào khác và không vi phạm quy định của Luật Sở hữu trí tuệ hiện hành.

- Logo phải thể hiện rõ chủ đề “20 năm hình thành và phát triển của Trường Đại học Tây Đô (09/03/2006 – 09/03/2026)”.

- Bài dự thi phải trình bày trên khổ giấy A4 (dạng dọc hoặc ngang).
- Sản phẩm dự thi nộp theo định dạng: PDF, JPG, PNG chất lượng cao.
- Logo phải 02 có phiên bản: đơn sắc (đen/trắng) và phiên bản màu.
- Tác giả dự thi phải giữ lại file mềm.
- Mỗi mẫu thiết kế phải đi kèm bản thuyết minh tối thiểu 300 từ, trình bày rõ ý tưởng thiết kế logo.
- Mỗi cá nhân được quyền gửi tối đa 03 tác phẩm dự thi.

5. Cách thức dự thi

- Thí sinh gửi sản phẩm dự thi về Ban tổ chức cuộc thi tại địa chỉ Email: **thietkelogo@tdu.edu.vn**

- Tiêu đề Email: DỰ THI THIẾT KẾ LOGO TDU
- Tên các file ghi rõ theo mẫu: [Tên thí sinh].[Đơn vị].[Số điện thoại]

Ví dụ: NguyenVanA.Lop TKĐK K17. 0913.456.789

*** Thông tin liên hệ/ hỗ trợ:** Chuyên viên Hồ Trường Hậu (SĐT/Zalo: 0813.306.206)

6. Các tiêu chí chấm điểm

6.1. Đối với sản phẩm do BGK chọn:

- Sự sáng tạo: Thiết kế độc đáo, khác biệt so với bộ nhận diện thương hiệu hiện có.
- Phù hợp với Nhà trường: Thể hiện đúng giá trị, tầm nhìn của Nhà trường.
- Tính thẩm mỹ: Màu sắc hài hòa, cách sắp xếp hợp lý và dễ nhìn.

- Khả năng ứng dụng: Thiết kế dễ dàng áp dụng trên nhiều nền tảng khác nhau (website, mạng xã hội, tài liệu in ấn, ...).

6.2. Đối với sản phẩm do khán giả bình chọn trên fanpage Trường (like, share, comment)

* Mỗi bài dự thi sau khi được đăng tải công khai trên fanpage chính thức của Trường Đại học Tây Đô sẽ được tính điểm dựa trên lượt tương tác như sau:

- 01 lượt like: 01 điểm
- Lượt share (chế độ công khai): 3 điểm
- Lượt bình luận (chỉ tính bình luận có nội dung hợp lệ: từ 3 từ trở lên, không spam, không chứa link quảng cáo): 2 điểm

* **Lưu ý:** Mỗi tài khoản Facebook chỉ được tính điểm 1 lượt mỗi loại (like, share, comment) trên một bài dự thi, tránh gian lận tương tác ảo.

7. Cơ cấu giải thưởng: 02 giải

- Logo được Ban giám khảo chọn.
- Logo có điểm like, share và comment cao nhất.

III. BAN TỔ CHỨC

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ban tổ chức
1	Ông Trần Công Luận	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Ông Nguyễn Ngọc Minh	Phó Hiệu Trưởng	P. Trưởng ban
3	Ông Hàng Văn Kiêng	Trưởng Phòng TS&TT	P. Trưởng ban
4	Ông Lê Phước Khiêm	P. Trưởng Phòng TC-HC	Thành viên
5	Bà Trần Thúy Nghiệm	Trưởng Phòng TC-KH	Thành viên
6	Bà Nguyễn Xuân Tiên	Trưởng Phòng QTTB	Thành viên
7	Ông Nguyễn Hà Quốc Tín	Trưởng Phòng CTCT & QLSV	Thành viên
8	Bà Phạm Thu Hằng	Phó Trưởng Khoa XHNV&TT	Thành viên
9	Ông Lâm Văn Tiền	GD TT HTTVKNSV&HTDN	Thành viên
10	Ông Nguyễn Phạm Quốc Anh	Bí thư Đoàn Trường - Chủ tịch Hội sinh viên trường	Thành viên
11	Ông Hồ Trường Hậu	CV Khoa XHNV & Truyền thông	Thành viên, thư kí

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Tuyển sinh và Truyền thông

- Phối hợp với các đơn vị liên triển khai sâu rộng kế hoạch đến sinh viên, học viên, cựu sinh viên, cựu học viên và toàn thể cán bộ, giảng viên toàn trường và ngoài trường.
- Kết hợp Khoa XHNV & Truyền thông xây dựng kế hoạch, tiếp nhận bài dự thi, gửi bài dự thi đến Ban giám khảo có chuyên môn.
- Kết hợp Khoa XHNV & Truyền thông tổng hợp kết quả và tổ chức trao giải.
- Phụ trách truyền thông, Chụp ảnh, viết tin sự kiện đăng lên website trường, và đăng tin lên các trang mạng xã hội của Trường.

2. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội cựu sinh viên

Vận động Đoàn viên, Hội viên tham gia cuộc thi. Phấn đấu mỗi đơn vị cơ sở trực thuộc có ít nhất 05 bài dự thi.

3. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Phát hành kế hoạch và thư mời cho các đơn vị có liên quan.
- Thành lập Ban Tổ chức, Ban giám khảo theo đề nghị.
- Chuẩn bị phôi và in giấy khen theo kết quả mà Ban Tổ chức đã công bố.

4. Phòng Quản trị thiết bị

Phụ trách hậu cần, quản lý, cung cấp cơ sở vật chất cho công tác trao giải.

5. Phòng Tài chính – Kế hoạch

- Làm dự trù kinh phí trao giải thưởng và trình lãnh đạo thông qua.
- Trao giải thưởng bằng tiền mặt theo kinh phí đã được duyệt.

6. Các khoa/Bộ môn/ các đơn vị toàn trường

Tuyên truyền, phổ biến và triển khai cuộc thi rộng rãi đến người thân, bạn bè và đến từng lớp quản lý. Đơn vị quản lý vận động sinh viên, cán bộ, giảng viên tích cực hưởng ứng tham gia cuộc thi. Phấn đấu mỗi đơn vị phải có ít nhất 01 bài dự thi, mỗi khoa có ít nhất 10 bài dự thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Cuộc thi thiết kế Logo chào mừng Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường Đại học Tây Đô”. Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị quan tâm và thực hiện đúng theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- HĐT, BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Sinh viên, học viên;
- Lưu: VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Long Luận