

Số: 712/TB-ĐHTĐ

Cần Thơ, ngày 04 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự

Do nhu cầu nhân sự nhằm đáp ứng tốt công việc theo sự phát triển của Trường Đại học Tây Đô. Trường Đại học Tây Đô thông báo tuyển dụng những vị trí sau:

I. Vị trí và số lượng tuyển dụng:

1. Phó Hiệu trưởng

- Mô tả công việc: Trực tiếp phụ trách và chịu trách nhiệm một hoặc một số lĩnh vực: đào tạo, khoa học công nghệ, hợp tác quốc tế, cơ sở vật chất, tài chính – kế toán, nhân sự... Tổ chức triển khai các nghị quyết, kế hoạch chiến lược và nhiệm vụ năm học trong lĩnh vực phụ trách. Phê duyệt hoặc tham mưu Hiệu trưởng phê duyệt các kế hoạch, đề án, văn bản quản lý có liên quan đến lĩnh vực phân công. Ký duyệt các văn bản, giấy tờ hành chính liên quan đến mảng phụ trách. Chỉ đạo, kiểm tra hoạt động của các phòng/khoa/đơn vị liên quan.

- Số lượng: 02 nhân sự.

2. Trưởng phòng Công nghệ thông tin

- Mô tả công việc: Quản lý hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin toàn Trường. Xây dựng chiến lược chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin. Phối hợp triển khai các phần mềm quản lý đào tạo, nhân sự, tài chính. Tổ chức đào tạo, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ công nghệ thông tin.

- Số lượng: 01 nhân sự.

3. Giảng viên

a) Ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

b) Ngành Công nghệ thực phẩm

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Công nghệ thực phẩm; hướng dẫn sinh viên NCKH. Chủ trì hoặc tham gia các đề tài nghiên cứu trong lĩnh vực thực phẩm. Viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.



c) Ngành Luật Kinh tế

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Luật Kinh tế và hướng dẫn luận văn cho học viên cao học. Tham gia hội đồng bảo vệ luận văn thạc sĩ. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

d) Ngành Điều dưỡng

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần lý thuyết và thực hành chuyên sâu ngành Điều dưỡng. Thực hiện nghiên cứu, tư vấn chuyên môn cho hoạt động chăm sóc sức khỏe. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

e) Ngành Dinh dưỡng

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên sâu về ngành Dinh dưỡng. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

f) Ngành Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

g) Ngành Ngôn ngữ Anh

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Ngôn ngữ Anh. Thực hiện nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực Ngôn ngữ học ứng dụng, Ngôn ngữ học xã hội. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

h) Ngành Thiết kế đồ họa

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Thiết kế đồ họa. Thực hiện nghiên cứu khoa học, viết bài công bố về các chủ đề liên quan đến mỹ thuật ứng dụng. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

i) Ngành Kinh doanh quốc tế

- Mô tả công việc: Giảng dạy các học phần chuyên ngành Kinh doanh quốc tế. Thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học về hội nhập kinh tế, thương mại quốc tế, logistics, chuyên

đổi số trong kinh doanh quốc tế. Tham gia các hoạt động NCKH, viết bài báo khoa học công bố trong các tạp chí chuyên ngành uy tín trong và ngoài nước.

- Số lượng: 02 giảng viên.

II. Yêu cầu đối với các ứng viên:

1. Đối với vị trí Phó Hiệu trưởng

- Trình độ: Tiến sĩ, Giáo sư hoặc Phó Giáo sư.
- Ứng viên phải nằm trong độ tuổi lao động: Nam dưới 55 tuổi, Nữ dưới 50 tuổi.
- Có năng lực quản lý, điều hành, tư duy chiến lược.
- Có uy tín, đạo đức nghề nghiệp, gương mẫu trong công tác.
- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm giữ chức vụ Trưởng đơn vị (Trưởng khoa, Trưởng phòng, Giám đốc,...) hoặc từng giữ chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng thuộc cơ sở giáo dục cao đẳng, đại học.

- Am hiểu Luật Giáo dục Đại học, các văn bản pháp lý liên quan đến giáo dục, đào tạo và quản trị đại học.

2. Đối với vị trí giảng viên

- Trình độ: Tiến sĩ, Giáo sư hoặc Phó Giáo sư.
- Ứng viên phải nằm trong độ tuổi lao động: Nam dưới 55 tuổi, Nữ dưới 50 tuổi.
- Có trình độ chuyên môn phù hợp, tốt nghiệp đúng ngành, có kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu.
- Công bố bài báo quốc tế theo yêu cầu của Nhà trường.
- Có khả năng làm việc nhóm, tổ chức, tư duy sáng tạo, đạo đức nghề nghiệp tốt.

3. Đối với vị trí Trưởng phòng công nghệ thông tin

- Trình độ: Tốt nghiệp đại học chính quy trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin, Khoa học máy tính hoặc các ngành có liên quan. Ưu tiên ứng viên có trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ và có chứng chỉ an toàn thông tin, quản trị mạng hoặc tương đương.

- Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực công nghệ thông tin, trong đó tối thiểu 2 năm ở vị trí quản lý (trưởng/phó phòng, ban hoặc tương đương).

- Ưu tiên ứng viên đã làm việc tại đơn vị giáo dục đại học hoặc có kinh nghiệm triển khai hệ thống CNTT trong môi trường trường học.

- Có khả năng xây dựng chiến lược phát triển CNTT, lập kế hoạch đầu tư – triển khai hệ thống hạ tầng công nghệ, phần mềm, bảo mật.

- Am hiểu về các giải pháp chuyển đổi số, phần mềm ERP, hệ thống quản lý đào tạo, quản lý nhân sự, tài chính, LMS,...

- Có kỹ năng lãnh đạo, phân công công việc, kiểm tra và đánh giá hiệu quả công việc.

- Có khả năng tổ chức đào tạo, nâng cao năng lực cho đội ngũ kỹ thuật viên.



- Kỹ năng giao tiếp, tư duy chiến lược, xử lý tình huống và làm việc nhóm tốt.

III. Quyền lợi cho các ứng viên và chế độ thu hút:

- Mức lương, phụ cấp và đãi ngộ cạnh tranh, theo năng lực và thỏa thuận.
- Ký hợp đồng chính thức sau thử việc, tham gia BHXH, BHYT, BHTN đầy đủ.
- Được tạo điều kiện phát triển chuyên môn, nghiên cứu khoa học, tham gia hội thảo trong và ngoài nước.
- Các đãi ngộ hấp dẫn khác của Trường.

* Riêng đối với vị trí giảng viên còn có chế độ thu hút như sau:

- Ứng viên phải nằm trong độ tuổi lao động: Nam dưới 55 tuổi, Nữ dưới 50 tuổi.
- Mức phụ cấp thu hút từ 70 triệu đến 200 triệu đồng tùy ngành và học vị.
- Mức lương thu nhập hằng tháng từ 15 triệu đến 50 triệu đồng tùy ngành và học vị.

IV. Thời hạn gửi hồ sơ:

- Hạn nhận hồ sơ đến hết ngày **15/8/2025**. Chúng tôi khuyến khích ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển trước ngày hết hạn.
- Địa điểm: Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Tây Đô
- Địa chỉ: Số 68 Trần Chiên, phường Cái Răng, TP. Cần Thơ.
- Số điện thoại: 0292 3740.768 – Email: tchc@tdu.edu.vn

V. Hồ sơ ứng tuyển bao gồm:

- Đơn ứng tuyển.
- Sơ yếu lý lịch/lý lịch khoa học.
- Các văn bằng, chứng chỉ liên quan (có chứng thực).
- Giấy khám sức khỏe.
- Ảnh 4x6 (4 tấm).
- Bản sao CCCD.

(Lưu ý: Chỉ phỏng vấn những hồ sơ đạt yêu cầu và không hoàn lại hồ sơ nếu không đạt yêu cầu sơ tuyển).

Nơi nhận:

- HĐT (để b/c);
- Website;
- Lưu VT, TC – HC.



Trần Công Luận